

Elbląg, dnia 20 listopada 2020 r.

**Znak postępowania:** ZP-02/2020

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu*

*nieograniczonego pn.:*

**„Świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej  
na terenie Gminy Miasto Elbląg i gmin sąsiadujących.”**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Identyfikator postępowania i klucz publiczny

Załącznik nr 3 – JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)

Wzory dokumentów:

Załącznik nr 4 – Wzór umowy wraz załącznikami nr 1-5

Dokumenty składane po otwarciu ofert:

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Dokumenty składane na wezwanie:

Załącznik nr 6 – Wykaz usług

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

**Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu**  
**spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
ul. Browarna 90  
82-300 Elbląg

KRS: 0000131350 NIP: 5782160222 REGON: 170372066 BDO: 000153421

tel.: 55 230 79 00

fax: 55 230 79 01

adres e-mail: [zkm@elblag.com.pl](mailto:zkm@elblag.com.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

Strona internetowa: <http://www.zkm.elblag.com.pl/>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie:
  - a) art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp,
  - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1261), wydanego na podstawie art. 10g ustawy Pzp,
  - c) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1296), wydanego na podstawie art. 198 pkt 1 ustawy Pzp,
  - d) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282), wydanego na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
3. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług przewozowych w trakcji autobusowej komunikacji miejskiej na terenie Gminy Miasto Elbląg oraz gmin sąsiadujących, z którymi zostało zawarte porozumienie w celu wspólnej realizacji publicznego transportu

zbiorowego, w okresie od 1 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2027 r., według opracowanego przez Zamawiającego rozkładu jazdy.

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi przewozowe na liniach autobusowych o szacowanej łącznej liczbie 6.750.000 wzm w całym okresie trwania zamówienia.

1. Przez okres obowiązywania umowy Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
2. Zamawiający wymaga świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia autobusami:
  - 1) spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do niej dotyczących autobusów miejskiej i regularnej komunikacji publicznej, w tym w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.);
  - 2) wyprodukowanymi w roku 2020 za wyjątkiem przypadków opisanych w załącznikach do SIWZ;
  - 3) niskowejściowymi (brak stopnia co najmniej w drugich drzwiach autobusu);
  - 4) posiadającymi troje drzwi, przy czym przynajmniej środkowe podwójne;
  - 5) o długości nie mniejszej niż 11,5 m lub łącznej pojemności (miejsca siedzące plus stojące) minimum 85 miejsc, przy czym liczba miejsc stojących ustalona zgodnie z zasadami określonymi w załączniku 11 do regulaminu nr 107 EKG ONZ , przy zastosowaniu wskaźnika powierzchni podłogi przeznaczonej na jednego pasażera wynoszącego 0,125 m<sup>2</sup> (wskaźnik napęłnienia 8 osób/m<sup>2</sup> powierzchni podłogi przeznaczonej dla pasażerów stojących, przy czym liczba miejsc siedzących nie może być mniejsza niż 20% pojemności nominalnej (miejsce siedzące dla 1,5 osoby będzie liczone jako pojedyncze), a minimum 4 miejsca muszą być dostępne z poziomu podłogi (bez podestów).
  - 6) Szczegółowe wymagania techniczne dla autobusów oraz wymagany zestaw wyposażenia zawarte są w dokumencie „*Wymagania dotyczące taboru i jego obsługi*” stanowiącym Załącznikiem nr 4 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia usług przewozowych autobusem/autobusami zbudowanym/zbudowanymi przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub ramy konstrukcji własnej, którego markę określa się jako "SAM".
4. Zamawiający wymagać będzie dostarczenia przez Wykonawcę, najpóźniej w terminie 20 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usług, wykazu taboru wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych autobusów oraz innych dokumentów potwierdzających dane, w tym dokumenty potwierdzające zamiar świadczenia usługi nowymi autobusami np. umowy zakupu – według wzoru określonego w załączniku do SIWZ.

W wykazie należy uwzględnić wszystkie autobusy, za pomocą których wykonawca zamierza świadczyć usługi, łącznie z autobusami rezerwowymi. Najpóźniej na 10 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usług Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie przeglądu wskazanych w wykazie taboru autobusów pod względem spełnienia wymaganych warunków.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

6. Zamawiający wymaga, aby usługi przewozowe były realizowane zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego rozkładami jazdy i wynikającym z nich dziennym zestawieniem wozokilometrów (dalej wzkm) na liniach.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie suma iloczynów ilości faktycznie wykonanych wozokilometrów (bez wjazdów, zjazdów) przez autobusy i ceny jednego wozokilometra podanej w ofercie.
8. Cena jednego wozokilometra podana w ofercie będą obowiązywać do 31 grudnia 2021r. Od 1 stycznia 2022 r. cena będzie corocznie waloryzowana zgodnie z algorytmem opisanym w załączniku do SIWZ, przy czym waloryzacja oznacza zarówno wzrost jak i obniżenie ceny:
  - 1) 25% ceny zwaloryzowane wskaźnikiem wzrostu ceny 1 litra oleju napędowego liczonym jako średnia kwadratowa 12 wskaźników miesięcznych (od września ubiegłego roku do sierpnia bieżącego roku) gdzie 100% stanowi analogiczny miesiąc roku ubiegłego, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny;
  - 2) 75% ceny zostanie zwaloryzowane wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych liczonym jako średnia kwadratowa 12 wskaźników miesięcznych (od września ubiegłego roku do sierpnia bieżącego roku) gdzie 100% stanowi analogiczny miesiąc roku ubiegłego, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny;
9. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy będzie prowadził sprzedaż biletów w autobusach kursujących na liniach za wynagrodzeniem, według zasad sprzedaży biletów określonych w dokumencie „Zasady sprzedaży biletów” stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją usług przewozowych będących przedmiotem zamówienia, wymagania ilościowe taboru, parametry techniczne i wyposażenie taboru oraz zasady kontroli i rozliczania wykonywanych usług zostały opisane w Załączniku nr 4 do SIWZ.
- 11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
  - 1) Przedmiot zamówienia obejmuje odpłatne świadczenie usług przewozowych w zakresie regularnego przewozu osób na liniach komunikacyjnych na terenie Gminy Miasto Elbląg i gmin, z którymi zawarte zostało stosowne porozumienie.
  - 2) Liczba autobusów, ilość wozokilometrów - zostały przedstawione w Załączniku nr 4 do SIWZ.
  - 3) Rozkłady jazdy zostaną przekazane wykonawcy na 45 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
  - 4) Szacunkowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, wyrażony w wozokilometrach, bez wjazdów i zjazdów wynosi:
    - 4.1. w okresie od 01.04.2021r. do 31.12.2021r. – ok. 750 tys. wzkm,
    - 4.2. łącznie w okresie od 01.04.2021r. do 31.12.2027 r. – ok. 6.750 tys. wzkm,
  - 5) Począwszy od 2022 roku planowaną roczną ilość wozokilometrów, Zamawiający będzie ustalał na podstawie obowiązującego rozkładu jazdy (bez wjazdów, zjazdów) dziennego zestawienia wozokilometrów na liniach wynikającego z rozkładów jazdy, terminów ferii i wakacji oraz rozkładu dni kalendarzowych na dany rok tzn. ilości dni roboczych, sobót, niedziel i świąt. Informacja o zaplanowanej na dany rok ilość wozokilometrów zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - 6.1. zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością obsługi imprez masowych lub organizacją komunikacji specjalnej,

- 6.2. zlecenia doraźnych dodatkowych przewozów wynikających z potrzeby organizacji komunikacji zastępczej za wyłączone odcinki tras, w związku z doraźnymi remontami dróg i torowisk lub w związku z występującymi utrudnieniami w ruchu spowodowanymi awariami układu sieci drogowej i torowisk oraz wzmożonych przewozów pasażerskich w okresie Wszystkich Świętych lub z innych przyczyn uniemożliwiających funkcjonowanie komunikacji miejskiej zgodnie z zaplanowanym rozkładem jazdy,
- 6.3. dokonywania zmian w rozkładach jazdy (w tym zmiany tras przebiegu linii, numeru linii, lub uruchomienia nowych wariantów tras) i wynikających z nich zmian obsad taborowych i ilości wzkm, zawieszenia lub likwidacji linii, jeżeli konieczność dokonania zmian będzie wynikała z prowadzonych przez Zamawiającego obserwacji i badań marketingowych rynku komunikacji miejskiej lub innych przyczyn, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zamówienia.
- 7) Powyższe zmiany mogą skutkować:
- 7.1. w roku 2021, zmniejszeniem lub zwiększeniem do 10% planowanej na ten rok liczby wzkm;
- 7.2. począwszy od 2022 roku, zmniejszeniem lub zwiększeniem do 10% (w stosunku do roku poprzedniego), planowanej na dany rok liczby wzkm w każdym roku kalendarzowym trwania umowy.
- 8) W okresie realizacji zamówienia łączne zmniejszenie ilości wzkm nie może przekroczyć 20% a zwiększenie 10% ogólnej liczby wzkm, zaplanowanych do wykonania w ramach zamówienia.
- 9) Wykonawca, w celu realizacji zamówienia, zobowiązany jest do wykonywania usług przewozowych autobusami w wersji miejskiej, spełniającymi wymagania opisane w załącznikach do SIWZ, w liczbie 16 szt.  
Wskazana liczba autobusów stanowi ilość minimalną, niezbędną do wykonywania usług przewozowych objętych zamówieniem - bez autobusów rezerwowych.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania niezbędną liczbą autobusów rezerwowych (**minimum 2 sztuki**), gwarantujących ciągłą obsługę linii.
12. W przypadku, gdy do opisu przedmiotu zamówienia zostały użyte normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
14. Zamawiający wskazuje, że charakterystyka usług (odsetek zaangażowanego taboru, podział godzinowy) opisana została w Załączniku nr 1 do Załącznika nr 4 do SIWZ.
15. Zamawiający wskazuje, iż w Załączniku nr 2 do Załącznika nr 4 do SIWZ zostały określone zasady sprzedaży biletów, jakie będą obowiązywały Zamawiającego i Wykonawcę przez czas trwania umowy.
16. Zamawiający wskazuje, iż w Załączniku nr 3 do Załącznika nr 4 do SIWZ zostały określone przez Zamawiającego szczegółowe wymagania dotyczące taboru i jego obsługi.
17. Zamawiający wskazuje, iż w Załączniku nr 4 do Załącznika nr 4 do SIWZ zostały określone przez Zamawiającego zasady kontroli usług przewozowych.

18. Zamawiający wskazuje, iż Załącznik nr 5 do Załącznika nr 4 do SIWZ zawiera formularz wykazu taboru, którym posługiwać się będzie Wykonawcy przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
19. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV: 60112000-6usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.
20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
22. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
23. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, polegającego na wykonaniu usług przewozowych w traktacji autobusowej komunikacji miejskiej na terenie Gminy Miasto Elbląg oraz gmin sąsiadujących, z którymi zostało zawarte porozumienie w celu wspólnej realizacji publicznego transportu zbiorowego, w okresie od 1 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2027 r., według opracowanego przez Zamawiającego rozkładu jazdy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym dziale, poprzez zwiększenie ilości wozokilometrów tj. dodatkowo o 300 tys. wozokilometrów licząc w skali roku oraz wymogami opisanymi w załącznikach do niniejszej SIWZ.
24. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Pozostałe wymagania i sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia zawarte są w Umowie (Załącznik nr 4 do SIWZ) w tym:
25. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
26. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
27. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na realizację zamówienia.
28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
29. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
30. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oraz Podwykonawcy wykonujący usługę publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej zatrudniali na podstawie umowy o pracę pracowników przy realizacji przedmiotowej usługi, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320.).
31. Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia,

uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych warunków, a także rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, zostały zawarte w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.

32. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca świadczenia usług w celu uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania Zamówienia, przy czym informacje te Wykonawca zdobywa i wykorzystuje na swoją odpowiedzialność i ryzyko. Wizja lokalna nie jest zebraniem Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Ustawy. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia:  
data rozpoczęcia: 1 kwietnia 2021r. data zakończenia: 31grudzień 2027r.
2. Zamawiający dopuszcza opóźnienie daty rozpoczęcia wykonania zamówienia określonej w punkcie 1 o okres nie dłuższy niż jeden miesiąc od daty podpisania umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty i oświadczenia o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów będzie zobowiązany Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona w rankingu ofert).**

3. Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

|     |                           |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | Minimalny poziom warunku. | Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną przed wejściem w życie ustawy z dnia 5 |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                             | kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | Dokument potwierdzający spełnianie warunku. | W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału przez Wykonawcę, Zamawiający żąda przedłożenia aktualnego zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. |

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunek musi być spełniony przynajmniej przez jednego Wykonawcę, z tym, że wymóg posiadania zezwolenia / licencji dotyczy wszystkich Wykonawców zamierzających bezpośrednio wykonywać usługę przewozu.

#### 4. Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

|     |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | Minimalny poziom warunku.                   | Wykonawca spełni warunek w zakresie „sytuacji ekonomicznej lub finansowej”, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł.                                                                                                                                                                                          |
| 4.1 | Dokument potwierdzający spełnianie warunku. | W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału przez Wykonawcę, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.                                                                                                                                           |
|     | Minimalny poziom warunku                    | Wykonawca spełni warunek w zakresie „sytuacji ekonomicznej lub finansowej”, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 11 500 000 PLN (słownie: jedenaście milionów pięćset tysięcy złotych)                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.2 | Dokument potwierdzający spełnianie warunku. | W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału przez Wykonawcę, Zamawiający żąda przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.<br>Uwaga: dla ww. wartości wykazanych przez Wykonawcę w |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą sumować swoje zdolności finansowe i ekonomiczne w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w zakresie zdolności finansowych i ekonomicznych.

#### 5. Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.

|     |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 | Minimalny poziom warunku.                   | Wykonawca spełni warunek udziału w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, usługi w zakresie przewozu osób i bagażu podręcznego w komunikacji miejskiej o łącznej wielkości pracy przewozowej nie mniejszej niż 2.000.000 (słownie: dwa miliony) wozokilometrów, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane przy czym Wykonawca musi wykazać, że co najmniej jedna usługa obejmowała obsługę minimum 3 linii komunikacji miejskiej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|     | Dokument potwierdzający spełnianie warunku. | W zakresie doświadczenia wykonawca zobowiązany będzie złożyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;</p> <p>Wykaz usług– przygotowany wg Załącznika nr 6 do SIWZ.</p> <p>W przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty, Wykonawca w wykazie dostaw podaje również datę zawarcia umowy lub datę wystawienia zlecenia/zamówienia na realizację dostawy, celem przeliczenia wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu wskazanym przez Wykonawcę.</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. ust. 1 pkt 2) lit. b i c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z art. 22a ustawy Pzp).
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust.6 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że:
    - a) realizując zamówienie, podmioty te będą realizować zamówienie lub jego część,
    - b) podczas realizacji Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez **Wykonawcę** spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp (wskazane w JEDZ).
8. Jeżeli sytuacja ekonomiczna lub finansowa lub zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu/podmiotów, na potencjale których Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i/lub ust. 5 pkt 1, 2, 4,8 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację ekonomiczną lub finansową lub zdolności techniczne lub zawodowe.

Nie jest dopuszczalne, żeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na etapie późniejszym (składanie na wezwanie/uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

**9. Spełnianie warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, konsorcjum.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy składają dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w zakresie, który ich dotyczy.

**10. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.**

Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

**Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp, a mianowicie:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1228.),
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16–20 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wraz z ofertą każdy Wykonawca musi złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, złożone na formularzu JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ, sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.
2. Szczegółowe informacje nt. wypełniania JEDZ znajdują się na stronie UZP <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, konsorcjum wykonawców, oświadczenie - JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie - JEDZ ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także oświadczenie-JEDZ dotyczące tych podmiotów (podpisane przez podmiot trzeci), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **Wykonawca składa zobowiązanie tego podmiotu** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz ocenę czy stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów.
6. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinno wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy inne podmioty, na zdolności, których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (poniżej wskazanych dokumentów nie należy składać z ofertą – ust. 7 - 16):**

**7. Dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu:**

- a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.; **(w tym, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: „Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13”);**
- b) Zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.;
- c) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.;
- d) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- e) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.;

- g) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.).

W przypadku, gdy Wykonawca (inny podmiot lub Podwykonawca – jeżeli dotyczy) prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, ww. zaświadczenia lub inne dokumenty wskazane ust. 7 lit. a-g, winny dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 7 lit.a składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
- 2) ust. 7 lit. b, c, d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2) lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy zgodne z ustępem powyżej).

9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 7 lit. a, składa dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej:

W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego podlega on badaniu pod kątem przesłanej wykluczenia w tym samym zakresie co wykonawca. Zamawiający zażąda na potwierdzenie

niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału tych samych dokumentów od podmiotu trzeciego jak i od wykonawcy.

11. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących konsorcjum

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w ust. 7 lit. a-g składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w Rozdz. V ust. 3-5 składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

12. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282.).

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentu JEDZ, o którym mowa w Rozdz. VI. ust.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, dokument JEDZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Wykonawca składa dokumenty zgodnie z opisem w SIWZ Rozdz. V ust. 3 – 5 tj.:

- a. aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) lub aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- b. Dokumenty finansowe :
  - dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego,
  - informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- c. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

## 15. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
- 2) Zamawiający posiada ważne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może wezwać Wykonawcę do potwierdzenia aktualności posiadanych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów;
- 3) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

## 16. Dokumenty wymagane od wykonawców po otwarciu ofert:

### **Oświadczenie o grupie kapitałowej:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie składane jest w wersji elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 17. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

## 18. Forma składanych dokumentów i oświadczeń

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, jeżeli złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ Z WYKORZYSTANIEM miniPortalu**

### **A. Informacje ogólne**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej e-mail (podany w pkt C ust. 1).

Zamawiający zaleca, żeby miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> służyły głównie do składania/wycofywania i zmiany ofert. Wszelka pozostała korespondencja (pytania do treści SIWZ, wezwania do wyjaśnienia, uzupełnień, dokumenty, wyjaśnienia, informacje składane przez Wykonawcę) mogą być przekazywane za pomocą poczty elektronicznej e-mail.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - a) W zakresie przedmiotu zamówienia – Michał Górecki – nr tel 55 230 79 00 wew. 31;
  - b) W zakresie zapisów SIWZ oraz procedury udzielenia zamówienia – Małgorzata Osadowska – nr tel 55 230 79 00 wew. 25.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, aby złożyć ofertę, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ofertę musi złożyć przez **formularz do: złożenia, zmiany, wycofania oferty**.
4. Wymagania techniczne niezbędne celem złożenia oferty, zostały opisane w Regulaminie korzystania z miniPortalu (warunki usług – link na dole strony miniPortalu) oraz w Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB. Jeżeli pliki składanej oferty będą miały większy rozmiar, to dopuszczalne jest podzielenie całości oferty z załącznikami na kilka plików przesłanych w częściach. Informację o ilości części plików składających się na całą ofertę należy wpisać w uwagach. Jednocześnie należy mieć na uwadze, że wszystkie pliki składające się na ofertę muszą wpłynąć do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Aby złożyć ofertę Wykonawca musi dysponować: Identyfikatorem postępowania, numerem ogłoszenia podanym na miniPortalu i kluczem publicznym dla danego postępowania o udzielenie zamówienia. Informacje te dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ. Identyfikator postępowania i klucz publiczny służą do

zaszyfrowania oferty. Numer ogłoszenia wymagany jest przy przesyłaniu oferty za pomocą ePUAP.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

## **B. Złożenie oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny i Identyfikator postępowania niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.

Na miniPortalu należy wybrać z listy nazwę Zamawiającego tj. ZARZĄD KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W ELBLĄGU SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ .

Uwaga! Pobrany klucz publiczny do zaszyfrowania oferty nie może zostać zmieniony. Aby prawidłowo zaszyfrować ofertę należy użyć klucza w formacie pobranym z miniPortalu/ze strony Zamawiającego.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym (ze względu na liczne problemy z weryfikacją i otwarciem Formularza ofertowego podpisanego w dokumencie word jako doc. lub docx, zaleca się zapisanie w formacie pdf wypełnionej na komputerze oferty, następnie podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji na miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów w formacie pdf formatem PAdES, zaś dokumenty w innym formacie niż pdf, formatem XAdES.

UWAGA! Zamawiający informuje, iż zgodnie z komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie wycofania algorytmu SHA-1 w zastosowaniach związanych z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z dniem 1 lipca 2018 r. zakończył się, przewidziany w art. 137 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1173.) okres stosowania funkcji skrótu SHA-1 w zastosowaniach dotyczących m.in. kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Mając powyższe na uwadze, przy podpisywaniu oferty i innych dokumentów podpisem kwalifikowanym, należy ustawić w aplikacji do składania podpisu algorytm SHA 256 i z zastosowaniem tego algorytmu podpisywać ofertę i inne dokumenty.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Uwaga! Nie należy pakować plików przy użyciu programu RAR – program do szyfrowania dedykowany na miniPortalu nie obsługuje tego formatu.

5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Zmienić lub wycofać ofertę może wyłącznie osoba uprawniona/upoważniona w imieniu Wykonawcy. Należy wykorzystać identyfikator oferty – otrzymany na adres mailowy, po złożeniu oferty. W przypadku zmiany oferty konieczne jest przesłanie ponowne całej oferty ze wszystkimi plikami: zmienionymi i niezmienionymi. Skuteczna zmiana oferty to zastąpienie uprzednio złożonej nową ofertą. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. W przypadku ofert złożonych po terminie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
9. Jeżeli podczas składania ofert przez miniPortal będą pojawiały się błędy uniemożliwiające wysłanie plików to zalecane jest: zmiana przeglądarki, wyczyszczenie historii lub usunięcie cookies.
10. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
11. Szczegółowe informacje i wskazówki znajdują się pod adresami:

<https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal/miniportal-zmiana-wycofanie-oferty>

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

### **C. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt B), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [przetarg@zkm.elblag.com.pl](mailto:przetarg@zkm.elblag.com.pl)
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę jako załączniki do poczty e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza formę dokumentowa przesyłaną pocztą elektroniczną – e-mail dla składanych przez Wykonawcę wyjaśnień treści oferty, treści złożonych dokumentów, kalkulacji

ceny oferty oraz wyrażania zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (zgodnie z art. 77<sup>2</sup>k.c.)

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
7. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłynął on elektronicznie do Zamawiającego lub Wykonawcy.
8. Przesyłając elektronicznie oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ, każda strona ma obowiązek potwierdzić ich wpływ (lub poinformować o braku skutecznego wpływu np. brak załącznika, plik nie dający się otworzyć) na żądanie drugiej strony.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego **Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.**
11. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetarg@zkm.elblag.com.pl](mailto:przetarg@zkm.elblag.com.pl)
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

**Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.**

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **800.000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy 00/100)** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 299).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **02 1020 1811 0000 0202 0355 9853**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu ZP-02/2020”.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Za wadium wniesione w terminie uważa się:
  - 1) dla wadium wnoszonego w formach innych niż pieniądź - złożenie wraz z ofertą;
  - 2) dla wadium wnoszonego w pieniądzu – datę uznania rachunku bankowego przez bank Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
  - a) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań;
  - b) musi zawierać stwierdzenie, że gwarant lub poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów SIWZ dotyczące wadium, do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi w formie pisemnej;
  - c) musi zawierać numer i nazwę postępowania;
  - d) nie może wprowadzać żadnych dodatkowych warunków, od spełnienia których zależy spełnienie świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia;
  - e) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – wniesione w oryginale (oryginał dokumentu) w postaci elektronicznej, złożone wraz z ofertą na zasadach opisanych w Rozdz. VII pkt B - dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z pozostałymi plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP). W dokumencie w postaci elektronicznej nie może być zapisu o wygaśnięciu ważności gwarancji po odesłaniu oryginału gwarancji przez Wykonawcę bez dołączenia do dokumentu: informacji z wyboru oferty – dla Wykonawców, których oferta nie została wybrana lub informacji o podpisaniu umowy – dla Wykonawców, których oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze.

W wyjątkowych przypadkach, gdy gwarant lub poręczyciel nie posiada kwalifikowanego podpisu elektronicznego, dopuszczalne jest złożenie gwarancji lub poręczenie w wersji papierowej – oryginał.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Zamawiający informuje, iż jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy) określa ustawa Pzp.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Zaleca się sporządzenie Oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Formularz ofertowy (winien być złożony w formie oryginału, zawierać w szczególności: wypełnienie szczegółowej tabeli przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie, łączną cenę ofertową brutto (ceny jednostkowe – jeżeli dotyczy), zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podanie przez Wykonawcę firm Podwykonawców – jeżeli są znane na etapie składania oferty).
3. Do formularza ofertowego Wykonawca załączy:
  - 1) oświadczenie/-a złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej. Formularz należy przygotować wykorzystując jego wersję elektroniczną zamieszczoną na stronie Zamawiającego. Plik należy zapisać na dysku, następnie uruchomić na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl> Na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ - prosimy o dokładne zapoznanie się z instrukcją.

**Na ostatnich stronach dokumentu SIWZ znajduje się instrukcja dot. składania oświadczenia JEDZ w postaci elektronicznej.**

Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu **jedynie w sekcji α (alfa)** – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku, gdy:

- ofertę składa pełnomocnik,
- ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo winno być udzielone w formie elektronicznej zgodnie z art. 99 §1 Kodeksu cywilnego.

3) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu (jeżeli dotyczy).

4. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Zamawiający nie wymaga przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Zgodnie z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913.) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:
  - a) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - b) jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
  - c) przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie ze stanowiskiem Sądu Najwyższego zaprezentowanym w uchwale Sądu Najwyższego – Izba Cywilna z dnia 20 października 2005 wydanej w sprawie o sygn. akt III CZP 74/05, ich odtajnieniem.

10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na Formularzu do zmiany oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone na Formularzu do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.  
Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
14. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert – do dnia **29 grudnia 2020 r. godz. 9<sup>00</sup>** (elektronicznie, zgodnie z Rozdz. VII pkt B).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 grudnia 2020 r. o godz. 10<sup>00</sup>**  
Miejsce: Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Browarna 90, 82-300 Elbląg - sala konferencyjna.  
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.  
Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.  
Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie w recepcji Zamawiającego co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w ust 4.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie Zamawiającego dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym.
2. Podana w Formularzu oferty cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że wyraźnie będzie to wynikało z zapisów umowy.
4. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
5. Jeżeli Wykonawca poda cenę w innej walucie, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia składania ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena ofertowa brutto za całość realizacji zamówienia może być tylko jedna.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium najniższej ceny tj. „Cena ofertowa brutto” – C
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Kryterium                | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru                                                                       |
|--------------------------|----------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Cena ofertowa brutto. | 100%     | 100            | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$ |
| RAZEM                    | 100%     | 100            | _____                                                                                       |

3. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. (zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto)
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy (w siedzibie Zamawiającego) powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Załącznik nr 4 do SIWZ – umowa).
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia w terminie nie krótszym niż:
  - a) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób niż wskazany w ust.5 lit. a) powyżej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, z zachowaniem procedur określonych w ustawie Pzp.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu;

- 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3.3. gwarancjach bankowych;
- 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 02 1020 1811 0000 0202 0355 9853 z opisem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ZP-02/2020”.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy.
9. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 Ustawy.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i ze zmniejszeniem jego wysokości.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie całkowicie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zamawiający, przewiduje po każdym roku zrealizowanej umowy uwolnić Wykonawcy spod zabezpieczenia 10% wniesionej kwoty, przy czym uwolnienia będą następować do dnia 15 lutego każdego kolejnego roku trwania umowy. Natomiast pozostała kwota zabezpieczenia zostanie wypłacona Wykonawcy w terminie wskazanym w pkt 11.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. W § 13 umowy wpisano zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Pzp możliwość dokonania nieistotnych zmian zawartej umowy oraz możliwość dokonania istotnych zmian – podano okoliczności i warunki wprowadzenia zmiany.

Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskie (PLN).

## **XVII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP**

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, a w szczególności:
  - 1) Kierowcy autobusów,
  - 2) Dyspozytorzy,zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320.).
2. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
  - 2) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. **Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie później niż w terminie 5 dni, licząc od daty podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, których mowa w ust. 1.**
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności określone w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy, lub
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej / powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa Urzędu, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

### **XIX. INFORMACJA DOT. SKŁADANIA OŚWIADCZENIA JEDZ W POSTACI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W postępowaniu oświadczenia składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczenie JEDZ należy złożyć wraz z ofertą poprzez miniPortal. W przypadku oświadczenia JEDZ:
  - a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf.
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
  - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.<sup>1</sup>
  - d) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

---

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 ze zm.)

Dodatkowe informacje Wykonawca może uzyskać na stronie:

<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczny-jedz>

<http://www.parp.gov.pl/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

## **XX. KLAUZULA INFORMACYJNE DOT. ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością reprezentowany przez Dyrektora Spółki**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Zarządzie Komunikacji Miejskiej w Elblągu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** jest Pan/Pani Monika Zygmunt – Jakuc e - mail: [iod@zkm.elblag.com.pl](mailto:iod@zkm.elblag.com.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej na terenie Gminy Miasto Elbląg i gmin sąsiadujących.**”

- **Znak sprawy: ZP-01/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- \* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- \*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.